



Associazione Italiana Formatori
della Sicurezza sul Lavoro



Via Cutura, 30 - Leverano (Le)

Centro di formazione qualificato per l'erogazione
dei corsi di formazione a marchio AiFOS.



CERTIFICATO ISO 9001:2008 n.18025/08/S
rilasciato ad AiFOS

PROGRAMMA DEL CORSO

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Rischio Elevato (R.S.P.P. Datore di Lavoro)

D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 art. 34 coordinato al D. Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 e s.m.i.

| | | |
|-------------------------|--|----------------|
| Durata del corso | Corso di 48 ore da svolgersi in 12 lezioni dal 07 gennaio 2016 al 25 febbraio 2016 | |
| Date del corso | Gennaio | |
| | Lunedì | Giovedì |
| | - | 7 |
| | 11 | 14 |
| | 18 | 21 |
| | 25 | 28 |
| | Febbraio | |
| | Lunedì | Giovedì |
| | - | 11 |
| | 15 | 18 |
| 22 | 25 | |
| Sede del corso | Leverano – Via Cutura, 30 | |

| | |
|---|--|
| DOCENTE: | Dott.ssa Francesca Maggiulli – Formatore qualificato |
| LEZIONE 1 | |
| INTRODUZIONE AL CORSO | <ul style="list-style-type: none"> Presentazione del corso Presentazione docente e partecipanti Test di ingresso |
| Le fonti del diritto e l'evoluzione della normativa della sicurezza sul lavoro | <ul style="list-style-type: none"> La gerarchia delle fonti giuridiche, dalle Direttive Europee alla legislazione nazionale, Costituzione, Codice Civile e Codice Penale L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro Statuto dei Lavoratori e normativa sulla assicurazione obbligatoria |
| LEZIONE 2 | |
| Dal D. Lgs n.626/94 al Testo Unico 81/08 coordinato con il D. Lgs n. 106/09 | <ul style="list-style-type: none"> Evoluzione storica della normativa della sicurezza e della salute, Direttive europee , normativa italiana introdotta dal D.Lgs. 626/94, D.Lgs. 9 Aprile 2008,n. 81 coordinato al D.Lgs. 106/09. |
| Particolari categorie di lavoro | <ul style="list-style-type: none"> La legislazione relativa a particolari categorie di lavoro: lavoro minorile, lavoratrici madri, lavoro notturno, lavori atipici, etc. |
| LEZIONE 3 | |
| Quadro giuridico ed obblighi | <ul style="list-style-type: none"> Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa La «responsabilità amministrativa» ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i. |
| L'organizzazione della sicurezza | <ul style="list-style-type: none"> Il Servizio di Prevenzione e Protezione |
| LEZIONE 4 | |
| I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità/1 | <ul style="list-style-type: none"> Il Datore di lavoro, i Dirigenti, i Preposti, il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), gli Addetti del SPP e formazione |



| | |
|---|---|
| I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità/2 | <ul style="list-style-type: none"> Il Medico Competente (MC) e la sorveglianza sanitaria |
| LEZIONE 5 | |
| I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità/3 | <ul style="list-style-type: none"> Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale (RLST) e obblighi formativi |
| I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità/4 | <ul style="list-style-type: none"> Gli Addetti alla prevenzione incendi, e pronto soccorso e formazione obbligatoria |
| I soggetti del sistema aziendale, obblighi, compiti, responsabilità/5 | <ul style="list-style-type: none"> La gestione della documentazione tecnico amministrativa I modelli di organizzazione e gestione della sicurezza Apparato sanzionatorio |
| LEZIONE 6 | |
| Il sistema pubblico della prevenzione | <ul style="list-style-type: none"> Le violazioni Organismi di vigilanza e controllo |
| I lavoratori | <ul style="list-style-type: none"> Definizione e obblighi Informazione, formazione e addestramento Diritti dei lavoratori |
| LEZIONE 7 | |
| Gestione ed organizzazione della sicurezza/1 | <ul style="list-style-type: none"> Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza Documento della valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie) Piano di miglioramento, misure di prevenzione adottate o da adottare |
| Gestione ed organizzazione della sicurezza/2 | <ul style="list-style-type: none"> Organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze evacuazione dei lavoratori |
| LEZIONE 8 | |
| La Valutazione dei Rischi/1 | <ul style="list-style-type: none"> Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione La percezione del rischio: definizione, fattori che influenzano la percezione, come migliorarla I rischi collegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi |
| La Valutazione dei Rischi/2 | <ul style="list-style-type: none"> Metodologia della valutazione dei rischi, criteri utilizzati: le check list, le banche dati e le indagini Fasi della valutazione dei rischi Individuazione e quantificazione dei rischi, luoghi di lavoro, attrezzature, dispositivi di protezione e segnaletica di sicurezza Ambienti di lavoro: microclima e illuminazione Videoterminali |
| LEZIONE 9 | |
| Sostanze pericolose/1 | <ul style="list-style-type: none"> agenti chimici: definizioni schede di sicurezza ed etichettatura gestione del rischio dispositivi di protezione collettivi ed individuali Registri obbligatori |



Associazione Italiana Formatori
della Sicurezza sul Lavoro



Via Cutura, 30 - Leverano (Le)

Centro di formazione qualificato per l'erogazione
dei corsi di formazione a marchio AiFOS.



CERTIFICATO ISO 9001:2008 n.18025/08/S
rilasciato ad AiFOS

| | |
|--|---|
| Sostanze pericolose/2 | <ul style="list-style-type: none"> • Gli agenti cancerogeni: Definizioni • Obblighi, sorveglianza sanitaria e registri obbligatori |
| LEZIONE 10 | |
| Agenti biologici | <ul style="list-style-type: none"> • il rischio biologico: classificazione, misure di prevenzione e protezione • Obbligo di comunicazione e autorizzazione • dispositivi di protezione collettivi ed individuali |
| LEZIONE 11 | |
| Agenti fisici | <ul style="list-style-type: none"> • rumore • vibrazioni HAV – WBV • movimentazione manuale dei carichi (NIOSH, OCRA, Snook e Ciriello. Mapo ecc.) • campi elettromagnetici e radiazioni ottiche |
| Stress lavoro correlato | <ul style="list-style-type: none"> • I rischi organizzativi/trasversali e lo stress lavoro correlato |
| LEZIONE 12 | |
| Atmosfere esplosive | <ul style="list-style-type: none"> • Definizione ed obblighi • Aree in cui possono formarsi le atmosfere esplosive • Informazione e formazione |
| Prova di verifica finale di apprendimento | <ul style="list-style-type: none"> • Test di verifica di apprendimento • Correzione delle risposte al test e loro raffronto con il test iniziale • Questionario di gradimento da parte dei partecipanti |



Associazione Italiana Formatori
della Sicurezza sul Lavoro



Via Cutura, 30 - Leverano (Le)

Centro di formazione qualificato per l'erogazione
dei corsi di formazione a marchio AiFOS.



CERTIFICATO ISO 9001:2008 n.18025/08/S
rilasciato ad AiFOS

ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

| | |
|--|---|
| Riferimenti normativi | Il corso per RspP costituisce corso di base per lo svolgimento del ruolo di R.S.P.P. in applicazione all'art. 34 del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81. |
| Finalità del corso | Il corso è obbligatorio per tutti i soggetti eletti o designati allo svolgimento del ruolo di R.S.P.P. fornendo le conoscenze di base sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro in applicazione della normativa vigente. |
| Destinatari | I soggetti sono i datori di lavoro delle aziende a rischio elevato che svolgono il ruolo di R.S.P.P. all'interno dell'azienda Numero massimo partecipanti: 30 unità. |
| Metodologia | Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa su casi ed esempi reali. |
| Registro | E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione. |
| Docenti | Tutti i docenti iscritti all'Aifos hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro. |
| Dispense | Ad ogni partecipante verrà consegnato materiale didattico utile a completare la formazione conseguita. La documentazione costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento. |
| Verifiche e Valutazione | Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso. |
| Attestato | Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da Aifos ed inserito nel registro nazionale della formazione. La responsabilità dell'emissione dell'Attestato finale è del Direttore del C.F.A. che ne appone firma autografa e ne rilascia l'originale ad ogni partecipante al corso. Il bollino olografico, apposto a cura del C.F.A. valida l'Attestato originale. |
| Archivio documenti presso il C.F.A. | Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dal Centro di Formazione Aifos che ha organizzato il corso. |
| AIFOS Soggetto Formatore nazionale | AiFOS è soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni. AiFOS è aderente al Coordinamento Nazionale Associazione Imprenditori ed è firmatario di contratto collettivo nazionale di lavoro che ne definisce la natura datoriale. Opera sul territorio tramite i Centri di Formazione AiFOS. |
| C.F.A. Centro di Formazione Aifos | Azienda associata che in base ad una specifica convenzione diventa struttura di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS. |