



D.R. n. 713

**OGGETTO:** Contratti di collaborazione studentesca - Bando di concorso - a.a. 2014/2015

**IL RETTORE**

- VISTA** l'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68, in tema di "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti";
- VISTO** il D.P.C.M. 09/04/2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390", che, all'art. 2 c. 4, consente alle Università di determinare autonomamente i requisiti relativi al merito ed alla condizione economica per l'ammissione degli studenti al concorso per le attività a tempo parziale, che non sono considerate prestazioni sociali agevolate;
- VISTO** il Regolamento in materia di contratti di collaborazione studentesca, approvato dal Senato Accademico con delibera n. 104 in data 22/10/2013;
- VISTO** il D.R. n. 691 del 07/07/2014, ratificato dal Consiglio di Amministrazione in data 24/07/2014, con cui è stata approvata la ripartizione tra le strutture di Ateneo dei n. 119 contratti di collaborazione studentesca banditi, nel medesimo decreto, per l'a.a. 2013/2014;
- ACCERTATA** la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, che consente di istituire il concorso per n. 111 contratti di collaborazione, fatte salve ulteriori disponibilità finanziarie;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla ripartizione dei contratti di collaborazione studentesca tra le strutture dell'Ateneo che maggiormente sono orientate all'erogazione di servizi in favore degli studenti, in modo da fornire loro un supporto amministrativo e da favorire la continuità delle relative attività, eliminando il contingente assegnato alla Segreteria del Rettore e alla Mediateca Officine Cantelmo e riducendo quello assegnato all'Area Studenti, nonché quello del Centro per l'Integrazione dove sono presenti unità in tirocinio;
- RITENUTO OPPORTUNO** procedere, con urgenza, all'emanazione del bando di concorso per l'assegnazione di n. 111 contratti di collaborazione studentesca;

**DECRETA**

- ART. 1** **APPROVARE**, per i motivi di cui alle premesse, il bando di concorso che, allegato al presente decreto, ne costituisce parte integrante;
- ART. 2** **APPROVARE**, per i motivi di cui alle premesse, la ripartizione tra le strutture di Ateneo di n. 111 contratti di collaborazione studentesca, indetti con il presente bando - a.a. 2014/2015, quali risultano indicati nel seguente prospetto:



<b>Struttura</b>	<b>n.</b>
Biblioteca del ex Dipartimento dei Beni delle Arti e della Storia	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Beni Culturali	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Filologia Classica e di Scienze Filosofiche	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Filologia, Linguistica e Letteratura	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Filosofia e Scienze Sociali	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Fisica e del Dipartimento di Scienza dei Materiali	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Matematica "Ennio De Giorgi"	4
Biblioteca del ex Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche	3
Biblioteca del ex Dipartimento di Scienze Sociali e della Comunicazione	3
Biblioteca del Settore Economico	4
Biblioteca del ex Dipartimento di Studi Giuridici	4
Biblioteca del ex Dipartimento di Studi Storici dal Medioevo all'Età Contemporanea	3
Biblioteca Interfacoltà	6
Biblioteca Interfacoltà del Polo di Brindisi	4
Centro per l'Integrazione	2
Direzione Generale (Segreteria, Ufficio Organi Collegiali, Ufficio Documentazione e Archivi, Servizio di Comunicazione)	7
Ripartizione Legale, Atti Negoziati e Istituzionali	2
Ripartizione Affari Finanziari	3
Area Studenti (Direzione, Ufficio Diritto allo Studio, Ufficio Relazioni Internazionali, Servizio Consegna Titoli ed Esami di Stato, Ufficio Offerta Formativa)	5
Ripartizione Ricerca (Lequile)	2
Ripartizione Risorse Umane	2
Ripartizione Tecnica	2
Ripartizione Informatica	2
Segreteria studenti Facoltà Economia	4
Segreteria studenti Facoltà Giurisprudenza	4
Segreteria studenti Facoltà Ingegneria	4
Segreteria studenti Facoltà Lettere e Filosofia, Lingue e Beni Culturali	4
Segreteria studenti Facoltà Scienze della Formazione e Scienze Politiche e Sociali	4
Segreteria studenti Facoltà Scienze Matematiche Fisiche e Naturali	4
Centro Orientamento e Tutorato	2
	111

La spesa complessiva di € 166.500,00 graverà su UPB RID.RID1 "Ufficio Diritto allo Studio" voce di spesa 10214002 "Contratti di collaborazione con gli studenti" (vincolo 12142/2015) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario.

Il presente decreto viene sottoposto all'esame del Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta per la ratifica.

23 LUG. 2015



IL RETTORE  
Prof. Vincenzo ZARA

Alla Raccolta  
Al Consiglio di Amministrazione per la ratifica  
Al Webmaster di Ateneo  
All'Ufficio Comunicazione e relazioni con la stampa  
All'Area Studenti  
Alla Ripartizione Affari Finanziari

*Handwritten initials*



**CONTRATTI DI COLLABORAZIONE STUDENTESCA  
BANDO DI CONCORSO**

**ART. 1  
(OGGETTO E ASPETTI GENERALI DELLA COLLABORAZIONE)**

È indetto, con riferimento all'a.a. 2014/2015, un concorso per l'attivazione di n. 111 contratti di collaborazione studentesca, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68, per lo svolgimento di attività connesse ai servizi generali, amministrativi e di biblioteca, resi presso le strutture dell'Ateneo. Nei servizi generali ed amministrativi sono ricomprese anche le attività di collaborazione nell'assistenza agli studenti con disabilità secondo le esigenze stabilite dal Centro per la Integrazione.

I contratti di collaborazione verranno assegnati agli studenti delle diverse Facoltà proporzionalmente al numero degli iscritti alle stesse alla data del 31 dicembre 2014. Nell'ambito di ogni singola Facoltà, i contratti verranno distribuiti fra i diversi anni di corso (I, II, III, IV, V e I fuori corso) proporzionalmente al numero delle domande presentate dagli studenti distinti per i diversi anni di corso.

Ciascun contratto di collaborazione comporterà un'attività di 200 ore complessive da ripartirsi secondo le esigenze interne della struttura presso la quale dovrà essere svolto il servizio, in moduli di tre ore per giorno, estendibili a 6 sulla base delle esigenze della struttura, e da completarsi compatibilmente con la persistenza delle necessarie disponibilità finanziarie sul pertinente capitolo di bilancio.

La scelta della struttura, tra quelle individuate nel decreto di cui al presente bando, dove svolgere l'attività prevista dal contratto di collaborazione, viene fatta dagli stessi studenti vincitori sulla base della graduatoria finale del concorso.

**ART. 2  
(REQUISITI)**

Possono partecipare al concorso gli studenti che, all'atto della presentazione della domanda, siano regolarmente iscritti all'Università del Salento per l'a.a. 2014/2015 e che, nell'anno accademico di riferimento del bando, risultino iscritti da un numero di anni non superiore a quello di durata del relativo corso di studi più uno a:

- corsi di laurea triennali, a partire dal secondo anno di corso;
- corsi di laurea magistrali a ciclo unico, a partire dal secondo anno di corso;
- corsi di laurea magistrali, a partire dal primo anno di corso.

Salvo il possesso dei requisiti di merito previsti nel presente bando, l'attività a tempo parziale non s'interrompe se lo studente, dopo il conseguimento della laurea triennale, si iscrive, compatibilmente con le procedure di accesso ai corsi di laurea magistrale, senza soluzione di continuità in corso d'anno a corsi di laurea magistrale (o specialistica) dell'Università del Salento.

L'attività a tempo parziale non si interrompe anche nel caso in cui lo studente consegua il titolo finale durante lo svolgimento della medesima attività, purché questa abbia termine entro e non oltre sei mesi dal conseguimento del titolo.



In tal caso, la porzione di attività a tempo parziale svolta successivamente al termine degli studi verrà riconosciuta quale tirocinio facoltativo ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Ateneo per la organizzazione e gestione dei tirocini formativi e di orientamento.

Solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui lo studente termini gli studi nelle more della convocazione per l'assegnazione del beneficio, l'attività a tempo parziale potrà essere svolta per intero anche dopo il conseguimento del titolo finale, purché entro e non oltre sei mesi dall'acquisizione del medesimo titolo.

Anche in questo caso l'attività a tempo parziale verrà riconosciuta quale tirocinio facoltativo ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Ateneo per la organizzazione e gestione dei tirocini formativi e di orientamento.

I partecipanti al concorso dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

**a) di MERITO:**

Per gli studenti in corso, iscritti a corsi attivati presso l'Università del Salento, aver acquisito, entro la data di scadenza del bando, i seguenti crediti formativi:

LAUREE TRIENNALI	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	24
Per il 3° anno	48
Per il 1° anno f.c.	72

LAUREE MAGISTRALI/SPECIALISTICHE	NUMERO CREDITI
Per il 1° anno	Si escludono i requisiti di merito
Per il 2° anno	24 effettivamente conseguiti
Per il 1° anno f.c.	Ulteriori 24 effettivamente conseguiti

LAUREE TRIENNALI (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	15
Per il 3° anno	36
Per il 1° anno f.c.	54

LAUREE MAGISTRALI/SPECIALISTICHE (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 1° anno	Si escludono i requisiti di merito
Per il 2° anno	18 effettivamente conseguiti
Per il 1° anno f.c.	Ulteriori 18 effettivamente conseguiti

LAUREA A CICLO UNICO	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	24
Per il 3° anno	48
Per il 4° anno	72
Per il 5° anno	96
Per il 1° anno f.c.	120



LAUREA A CICLO UNICO (Requisiti per gli studenti disabili)	NUMERO CREDITI
Per il 2° anno	15
Per il 3° anno	36
Per il 4° anno	54
Per il 5° anno	72
Per il 1° anno f.c.	90

### b) di CONDIZIONE ECONOMICA

Appartenere ad un nucleo familiare con un indicatore della situazione economica equivalente universitaria (ISEEU) non superiore a quello indicato nella Tabella n. 1 e con un indicatore della situazione patrimoniale equivalente universitaria (ISPEU) non superiore a quello indicato nella Tabella n. 2.

TABELLA N. 1

INDICATORE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE UNIVERSITARIA (ISEEU)
Non superiore ad € 20.000,00

TABELLA N. 2

INDICATORE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE EQUIVALENTE UNIVERSITARIA (ISPEU)
Non superiore ad € 33.000,00

### ART. 3

#### (CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL MERITO)

La valutazione del merito è determinata dalla media ponderata degli esami di profitto con voto, sostenuti alla data di scadenza del bando.

La media ponderata è data dal rapporto tra la somma dei prodotti ottenuti moltiplicando il voto di esame per il relativo numero di CFU conseguiti e la somma dei CFU degli esami sostenuti.

La media ponderata viene calcolata, quindi, secondo la seguente formula:

$$\frac{(\text{voto esame} \times \text{CFU}) + \dots + (\text{voto esame} \times \text{CFU})}{\text{somma dei CFU}}$$

### ART. 4

#### (COMPENSO PER LE COLLABORAZIONI)

Il corrispettivo per ciascuna collaborazione è stabilito in € 1.500,00.

Il suddetto corrispettivo è esente da imposte, in conformità a quanto disposto dall'art. 11 c. 3 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68.

La copertura assicurativa contro gli infortuni è a carico di questa Amministrazione.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.



Il compenso, quale determinato dal presente bando, verrà corrisposto in due rate: la prima all'espletamento di almeno 100 ore di collaborazione, la seconda a conclusione delle rimanenti ore, subordinatamente alla presentazione di una lettera, a firma del responsabile della struttura, che autorizza il pagamento, sulla scorta della valutazione dell'operato dello studente, chiamato ad espletare la collaborazione con efficacia, serietà e disciplina.

Il suddetto compenso sarà corrisposto mediante pagamento allo sportello dell'istituto bancario cassiere o accreditato su una posizione bancaria, fornita di codice IBAN, intestata al beneficiario.

Dell'importo complessivo corrisposto agli aventi diritto, verrà data contezza sull'apposito link di Ateneo, in applicazione della previsione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013, in materia di Amministrazione Trasparente.

#### **ART. 5 (CASI DI ESCLUSIONE)**

Sono esclusi dal concorso tutti gli studenti che:

- 1) siano già in possesso di un diploma universitario o di titolo di laurea del vecchio ordinamento;
- 2) siano in possesso di un titolo di laurea triennale e che si iscrivano ad altro corso di laurea triennale;
- 3) siano già in possesso di laurea specialistica/magistrale;
- 4) abbiano già usufruito del contratto di collaborazione nell'anno immediatamente precedente;
- 5) siano risultati vincitori di borsa di studio erogata dall'Università del Salento per la medesima annualità o che abbiano confermato la medesima borsa per l'a.a. 2014/2015;
- 6) siano risultati vincitori di borsa di studio ADISU per l'a.a. 2014/2015.

#### **ART. 6 (DECADENZA)**

Nel caso in cui lo studente vincitore perda la qualifica di studente iscritto presso questo Ateneo, tale variazione di status comporterà decadenza dall'attività in parola, salvo i casi previsti dall'art. 2 del presente bando, per cui dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Diritto allo Studio.

Qualora lo studente vincitore si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per nove ore non consecutive decade automaticamente dall'incarico con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate e, pertanto, null'altro gli sarà dovuto a qualsiasi titolo.

Nei casi di inadempienza e scarsa produttività da parte degli studenti coadiutori assegnati alle strutture per i rapporti di collaborazione, il responsabile della struttura può esprimere una valutazione in merito, anche in corso di svolgimento dell'attività stessa. Tale valutazione comporterà il trasferimento presso altre strutture. Qualora anche in questa sede il responsabile dalla struttura esprima una valutazione d'inadempienza e scarsa produttività, essa comporterà l'interruzione del rapporto di collaborazione dello studente interessato, con il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate e, pertanto, null'altro gli sarà dovuto a qualsiasi titolo.



In tutti i casi di interruzione del rapporto di collaborazione, la somma residua sarà accantonata permettendo, successivamente, l'attivazione di nuovi contratti di collaborazione.

Nel caso in cui lo studente vincitore debba rinunciare, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, alla collaborazione in parola può essere sostituito nel rispetto della graduatoria di cui all'art. 8 del presente bando.

#### **ART. 7**

#### **(MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)**

La domanda di partecipazione al concorso, indirizzata al Magnifico Rettore deve essere presentata entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>). La suddetta domanda dovrà essere compilata on-line, seguendo la procedura guidata, su apposito modulo reperibile sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>).

Nel predetto modulo di domanda, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed agli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione), quanto segue:

- a) numero dei componenti il nucleo familiare;
- b) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 5 del presente bando;
- c) numero dei crediti conseguiti, fino alla data di scadenza del bando;
- d) calcolo della media ponderata;
- e) di non essere vincitore di borsa di studio ADISU per l'anno accademico di riferimento del Bando;
- f) di essere/non essere idoneo di borsa di studio ADISU per l'anno accademico precedente a quello di riferimento del bando.

L'Ateneo, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e dell'art. 4 commi 10, 11 e 18 del D.P.C.M. 09/04/2001 e delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 si riserva la facoltà di richiedere ai competenti uffici della Guardia di Finanza e agli altri organi preposti, l'effettuazione degli opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità delle informazioni rese.

A fronte di dichiarazioni non veritiere l'Ateneo segnalerà all'Autorità Giudiziaria per le valutazioni di competenza

Agli studenti vincitori verrà richiesta apposita certificazione fiscale.

#### **ART. 8**

#### **(CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA)**

Saranno predisposte graduatorie distinte, una per ciascuna Facoltà di appartenenza dello studente, per la copertura dei contratti assegnati, secondo quanto disposto dall'art. 1 del presente bando.

Le graduatorie saranno formulate tenendo conto del merito (in ordine decrescente di media ponderata) e della condizione economica (in ordine crescente di ISEEU) degli studenti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia (art. 2 comma 4 del D.P.C.M.



09/04/2001 e art. 11 comma 4 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68). In caso di ulteriore parità, prevarranno i candidati più giovani.

Ai sensi dell'art. 2 comma 4 del D.P.C.M. 09/04/2001 gli studenti risultati idonei non beneficiari della borsa di studio concessa dalla regione (ADISU) nell'anno accademico precedente a quello di riferimento del bando di concorso, precederanno, in graduatoria, tutti i rimanenti aspiranti, a condizione che abbiano presentato domanda di partecipazione al bando e che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

Al termine della valutazione delle domande ritenute valide, sarà pubblicata sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>), la graduatoria provvisoria degli aventi diritto.

Successivamente, dopo la verifica di eventuali ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web di Ateneo (<http://www.unisalento.it/>).

Gli studenti risultati vincitori del concorso, saranno convocati via e-mail, per presentarsi presso l'Ufficio Diritto allo Studio e accettare l'incarico, fatta salva diversa modalità organizzativa.

L'Università del Salento non assume responsabilità per la dispersione della sopraindicata convocazione, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dello studente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambio di indirizzo indicato dal medesimo studente nel sistema informatico all'atto dell'inserimento dei dati personali richiesti, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La mancata presentazione, entro i termini indicati, comporterà la decadenza del diritto al beneficio suddetto.

Eventuali scorrimenti saranno effettuati attingendo ad un'unica graduatoria degli idonei, formulata in base all'idoneità dalla borsa ADISU nell'anno accademico precedente, alla media ponderata in ordine decrescente, all'ISEEU in ordine crescente e senza tener conto dell'appartenenza degli studenti alle diverse Facoltà.

#### **ART. 9 (RICORSI)**

Entro il termine perentorio di 20 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, è possibile presentare ricorso, avverso la predetta graduatoria, al Magnifico Rettore che si pronuncerà, in via definitiva, entro 10 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione del ricorso stesso.

In caso di inoltro del ricorso a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

#### **ART. 10 (NORME DI RINVIO)**

Per quanto non previsto negli articoli precedenti, si fa rinvio al Regolamento in materia di contratti di collaborazione studentesca, approvato dal Senato Accademico con delibera n. 104 in data 22/10/2013 ed alle norme e leggi vigenti in materia.



Il numero dei contratti di collaborazione da stipulare a seguito del bando potrà essere aumentato in relazione a successive specifiche determinazioni del Consiglio di Amministrazione.

**ART. 11  
(RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)**

Il Responsabile del presente procedimento è il Capo Area Studenti, Dott. Pietro Tommaso Filieri.

Tutte le informazioni concernenti il presente concorso potranno essere richieste direttamente all'Ufficio Diritto allo Studio, entro gli orari di ricevimento stabiliti oppure tramite e-mail: [dirittoallostudio@unisalento.it](mailto:dirittoallostudio@unisalento.it))

**ART. 12  
(ULTERIORI COLLABORAZIONI)**

È consentito alle singole strutture richiedere, per situazioni straordinarie ed eccezionali, debitamente motivate, collaborazioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate, con oneri interamente a carico della struttura richiedente.

Tali collaborazioni saranno conferite nell'ambito degli aventi diritto.

Il rapporto di collaborazione verrà posto in essere dall'Amministrazione centrale e gestito dalle strutture di destinazione.

*JP gn*